

令和2年4月

新1年保護者の皆様

昭島市立拝島第二小学校  
校長 小瀬 和彦

## メール連絡網の実施について

日頃より、学校の教育活動に対して、御理解・御協力をいただき、ありがとうございます。

さて、近年、不在等の理由で電話による情報配信の課題が多く、確実な伝達と効率化を考え、本校では携帯電話やスマートフォン、パソコン等への電子メールによる連絡網を実施しています。メール配信サービスの会社はドリームエリア株式会社（まちcomi）です。登録手続きは、今年度一回のみです。卒業まで自動的に更新されます。保護者の登録方法の詳細は裏面を御覧ください。

### 記

#### 1 配信情報の内容

- 突発的な事象が発生したとき（台風や自然災害で休校するような場合、運動会などの学校行事の日程が変更になった場合、児童に危険の及ぶおそれがある場合、など）
- 特に重要な連絡事項があるとき（プリントも併用してお知らせいたしますが、速報として情報をメールにて配信いたします）
- 学校行事やPTA行事があるとき（移動教室、校外学習、PTA総会などの行事にともなってお知らせすべき内容がある場合）

#### 2 メール受信登録

- メール受信登録に関しては、原則、全保護者をお願いします。裏面の手順に従ってメール受信登録をして配信手続きをしてください。なお、受信登録される場合の通信にかかるパケット代金は受信される方の負担になります。メール受信登録自体は無料です。
- メール受信登録は携帯電話あるいはパソコン等のEメールを利用して行ってください。携帯電話では迷惑メールフィルターなどの設定により、受信許可設定を行わないとメールを受信しない場合があります。ドメイン指定受信設定やフィルタリング設定の解除がご不明の場合は、携帯ショップへお問い合わせください。
- このメール配信サービスは学校側から情報提供する一方通行です。送信元のメールアドレスに返信しても何もおこりません。お問い合わせがある場合は、直接電話等で、学校にお問い合わせください。

#### 3 個人情報の管理

このメール配信サービスに必要な情報はメールアドレスとお子様の名前のみです。その他の個人情報は不要です。また、メールアドレスはこのサービスのためだけに使用されますので、他の広告などは届きません。なお、アンケートが届くことがあっても、回答しなくて構いません。

裏面の手順を参照ください。

## ■メール受信登録の仕方

### 手順1: ドメイン <machicomi.jp> の受信許可設定

迷惑メールフィルターの受信許可設定を、ドメイン<machicomi.jp>で「受信許可設定」してください。

### 手順2:

#### 【スマートフォンの方】

- ①ご利用の機種に対応したアプリ(無料)をインストールする。
- ②アプリを起動し、「新規登録」をタップする。
- ③利用規約をお読みいただき、「同意」をタップする。
- ④新規登録画面で、受信可能なメールアドレスとパスワード、PINコード(※1)等、必要事項を入力し、「登録」をタップする。 ※1 登録されたメールアドレスが機種変更等で利用できなくなった際に使用するコードです。
- ⑤「④」で入力したメールアドレス宛に認証コードが届きます。(※2)届いた認証コードをアプリに入力する。  
※2 認証コードが届かない場合、「手順1」のドメイン受信許可設定をご確認ください。
- ⑥ユーザー情報入力画面が表示される。必要事項を入力し、「登録」をタップする。
- ⑦グループ登録画面で、下記の各学年の「登録用メールアドレス」を入力し、登録手続きを行う。
- ⑧「⑦」の手続き後、アプリトップに登録した学年のグループが表示されていれば完了。

アプリインストール



もしくは、各ストアから「マチコミ」で検索

#### 【従来型携帯電話の方】

- ①下記の各学年の「登録用メールアドレス」宛てに空メールを送信する。手続きに必要な情報が折り返しメールが届く。メールが届かない場合、手順1のドメイン受信許可設定をご確認ください。
- ②返信メール内の「<従来型携帯電話をご利用の方>」のURLにアクセスする。
- ③画面の手順に沿ってグループ登録を行う。

※ 基本情報入力画面の「お名前」の例： 拝島 太郎 (母) ←該当学年の児童名 (続柄)

複数の児童がいる御家庭におかれましては、それぞれの学年のグループを別個に登録してください。

登録用メールアドレス & QR コード一覧			
登録先メールアドレス	QR コード		
1年生の人 ybfp7764@machicomi.jp		4年生の人 ybfp7386@machicomi.jp	
2年生の人 ybfp5326@machicomi.jp		5年生の人 ybfp4555@machicomi.jp	
3年生の人 ybfp4269@machicomi.jp		6年生の人 ybfp5492@machicomi.jp	

※QRコードを利用すると簡単に空メールを送信できます。  
 ↳ 携帯電話のカメラ機能から「バーコードリーダー」を起動し、画像を読み取って下さい。

登録用サイトでの詳しい手順は、別紙「マチコミ登録手順書」を御確認ください。また、削除・変更なども登録サイトにて随時可能です。御不明な点がございましたら、学校までお問い合わせください。

以上

# マチコミ登録手順書

よくあるご質問

FAQ

<https://support.machicomi.jp/>

登録方法などご不明な点がありましたらこちらをご覧ください。



## ○ 事前準備

1. 学校・施設から通知された「登録用メールアドレス」をご準備ください。  
※登録用メールアドレスをご不明な場合、施設(学校)の担当者へお問い合わせください。
2. [machicomi.jp]からのメールが受信できるように必ずドメイン指定受信設定をしてください。  
※ドメイン指定受信設定をされない場合、登録後に施設(学校)からのメールが届かなくなる場合があります。  
※ソフトバンクもしくはWILLCOMをご利用の方の場合、なりすまし救済リストに「@machicomi.jp」を登録してください。

## ○ 登録手順

### ■ スマートフォンの方

すでにマチコミアプリをご利用中でグループの新規登録・追加登録を行なわれる方は、アプリトップの「グループを追加する」より手続きをお願いします。

- ① ご利用の機種に対応したアプリ(無料)をインストールしてください。……………▶
- ② アプリを起動し「新規登録」をタップしてください。
- ③ 利用規約をお読みいただき、「同意」をタップしてください。
- ④ 新規登録画面が表示されます。スマートフォンで受信可能なメールアドレスとパスワード、PINコード(※1)等、必要項目を入力してください。
- ⑤ 「④」で入力したメールアドレス宛に認証コードが届きます。(※2)  
届いた認証コードをアプリに入力してください。
- ⑥ ユーザー情報入力画面が表示されます。必要事項を入力し、「登録」をタップしてください。
- ⑦ グループ登録画面が表示されます。「事前準備」で用意した「登録用メールアドレス」を入力し、グループへの登録手続きを行なってください。(※3)
- ⑧ 「⑦」の手続き後、アプリトップに登録したグループが表示されていれば完了です。  
※1 登録されたメールアドレスが機種変更等で利用できなくなった際に使用するコードです。  
※2 認証コードが届かない場合、「事前準備」の「ドメイン指定受信設定」をご確認ください。  
※3 施設(学校)管理者の設定により、グループ登録時にパスワードや登録情報入力求められる場合があります。  
パスワードをご不明な場合、施設(学校)の担当者へお問い合わせください。



### ■ 従来型携帯電話・PCの方

- ① 「事前準備」で用意した「登録用メールアドレス」宛てに空メールを送信してください。  
手続きに必要な情報が折り返しメールが届きます。(※1)
  - ② 返信メール内の「<従来型携帯電話をご利用の方>」のURLにアクセスしてください。
  - ③ 画面の手順に沿ってグループの登録を行なってください。(※2)
- ※1 認証コードが届かない場合、「事前準備」の「ドメイン指定受信設定」をご確認ください。  
※2 施設(学校)管理者の設定により、グループ登録時にパスワードや登録情報入力求められる場合があります。  
パスワードをご不明な場合、施設(学校)の担当者へお問い合わせください。

GPSと音声で子どもを見守る



マチコミの不審者情報と連携して音声で子どもを守る  
スマホから子どもの居場所がいつでもわかる

<https://mimori-ai.jp>



詳しくはコチラから

## メールアドレスの変更・グループの削除・退会手順

### アプリを起動します。

#### メールアドレス変更

- ① 下部メニュー「その他」をタップ
- ② 「ユーザー設定」をタップ
- ③ アカウント設定内の「メールアドレス変更」をタップ
- ④ 新しいメールアドレスを入力して「次へ」をタップ
- ⑤ 入力したメールアドレス宛に認証コードが記載されたメールが届く
- ⑥ 認証コードを確認し、アプリに戻ってコードを入力して「OK」をタップ
- ⑦ 「設定を保存しました」というメッセージが表示されたら完了



認証コードのメールが届かない場合、「@machicomi.jp」からのメールが受信できるように必ずドメイン指定受信設定をしてください。ソフトバンクもしくはWILLCOMをご利用の方の場合、なりすまし救済リストに「@machicomi.jp」を登録してください。

#### グループの削除

- ① アプリトップ画面右上の「編集」をタップ
- ② 削除したいグループにチェックを入れて「削除」をタップ
- ③ 「削除完了しました」というメッセージが表示されたら完了



グループの削除が完了しましたら、アプリトップ画面からグループの表示がなくなります。グループ削除後のデータの復元は出来ませんのでご注意ください。

#### 退会

- ① 下部メニュー「その他」をタップ
- ② 「ユーザー設定」をタップ
- ③ その他内の「退会」をタップ
- ④ 注意事項を確認し、「確認」をタップ
- ⑤ 「退会する」をタップして完了



退会後のデータの復元は行なえませんのでご注意ください。

## メールアドレスの変更・退会手順



以下はマチコミに登録されているメールアドレスが受信できる状態の場合に行なえる手続きです。  
機種変更等で以前のメールアドレスがご利用できない場合には、マチコミへ新規の登録をお願いします。

### はじめにモバイルサイトにログインします。



**モバイルサイト** 【<http://sc.machicomi.jp/>】  
お手持ちの携帯電話から上記のURLにアクセスしてください。

/1

- ① 「ログインはこちら」もしくは「ログインはこちらから」より登録しているメールアドレスを入力
- ② 入力したメールアドレス宛にログインメールが届く



ログインメールが届かない場合、「@machicomi.jp」からのメールが受信できるように必ずドメイン指定受信設定をしてください。  
ソフトバンクもしくはWILLCOMをご利用の方の場合、なりすまし救済リストに「@machicomi.jp」を登録してください。

- ③ メールに記載されたURLよりモバイルサイトにアクセス

### メールアドレスの変更

- ① モバイルサイト内の「登録情報変更」をクリック
- ② 登録している該当のグループをクリック
- ③ 「メールアドレス変更」をクリック
- ④ 新しいメールアドレスを入力し、「確認」をクリック
- ⑤ 入力したメールアドレス宛に認証メールが届く
- ⑥ メールに記載されたURLにアクセスして変更完了



モバイルサイト内に表示されているメニューは、施設(学校)側で設定されています。  
「登録情報変更」のメニューがない場合、登録者様からの手続きは行なえません。  
→こちらの場合、施設(学校)のご担当者様に登録変更の手続きについてお問い合わせください。

### 退会

- ① モバイルサイト内の「メール配信停止 / 退会」をクリック
- ② 登録している該当のグループをクリック
- ③ 「退会する」をクリック
- ④ 退会することを確認し、「次へ」をクリック
- ⑤ 退会理由を入力後、「確認」をクリックして完了



退会後のデータの復元は行なえませんのでご注意ください。  
モバイルサイト内に表示されているメニューは、施設(学校)側で設定されています。  
「メール配信停止 / 退会」のメニューがない場合、登録者様からの手続きは行なえません。  
→こちらの場合、施設(学校)のご担当者様に退会の手続きについてお問い合わせください。

## 保護者向けよくあるご質問

### マチコミメールをご利用のみなさま

メール配信システム「マチコミメール」をご利用の上で、お困りのことはございませんか？

困った時は「保護者からのよくあるご質問」ページへ！！

これまで保護者（登録者）の方からいただいたご相談の内容と解決方法がわかりやすいQ & A形式で確認できます。

「学校からのメールが届かない…」 「登録ができない…」 など、何かわからないことがございましたら、まず「保護者からのよくあるご質問」ページをご確認ください。

### [ よくあるご質問 ]

#### PC 版

<http://mail.machicomi.jp/faq-p/>

#### モバイル版



こちらのQRコードをバーコードリーダーにて読み取りアクセスしてください！

QRコードが読み取れない場合は下記 URL よりアクセスしてください！

<http://mail.machicomi.jp/faq-m/>

#### アプリ版



こちらのQRコードをバーコードリーダーにて読み取りアクセスしてください！

QRコードが読み取れない場合は下記 URL よりアクセスしてください！

[http://mail.machicomi.jp/faq\\_app/](http://mail.machicomi.jp/faq_app/)