別紙１

富士見丘小学校の【ＩＣＴ環境とセキュリティーの概要】 R4.7.25

パソコン端末 | 校務パソコン | 大型ＴＶ＆実物投影機 | ｉＰａｄ | タブレット端末

パソコン室
（40台＋教員用１台）

全教職員
（令和４年８月更新）

全教職員
（令和３年度から本校独自に導入）

全児童＋全教員
（管理職、養護教諭、講師等を除く）

Student LAN（Local Area Network）（校内） | Wi-Fi（自宅等） | GIGASchoolLan

ネット接続可 | 校務支援システム | ネット接続可

校内サーバーに保存：パソコン室サーバー

市教委サーバーに保存：内部系ファイルサーバー | 外部系ファイルサーバー

Googleクラウドに保存：Google ドライブ | Google ドライブ

利用可

校務サーバーに保存

８月より２系統に分離

本校の機密性４分類

内部系ファイルサーバー
- 個人情報可　インターネット接続不可
- 校務支援システム利用可
- 外部系ファイルサーバーへの移動不可
- 職員室内のみ利用可

外部系ファイルサーバー
- 個人情報不可　インターネット接続可
- Googleアカウント利用可
- 内部系ファイルサーバーへの移動可
- 校内で利用可

【機密データ】 S-1
〈内部データ〉 S-2･3
〔共有データ〕 S-4
（公開データ） S-5

本校のフォルダー階層

上位階層フォルダー

不変（追加・変更等が必要な場合は、主幹決済）

分掌(20) ＜ 役割(55) ＜ 担当(400) ＜ （保存場所）

- 01 経営
  - 01_校　長
  - 02_副校長
- 02 教務
  - 01_教務部会
  - 02_研究推進
  - ⋮
- ＊ 個人フォルダー

役割：01 校長から / 02 校長へ / 03 校長資料

担当：01 機密資料【機密】 / 02 内部資料〈内部〉 / 03 校内共有〔共有〕 / 04 校外発信（公開）

当面の間、個人フォルダーに暫定保存

保存場所：個人フォルダー / 内部系ファイルサーバー / 外部系ファイルサーバー

下位階層フォルダー

＜ 年度 ＜ 内容 ＜ファイル

必要があれば作成（担当判断）

年度：R4 / R3 / R2 / H31

内容：01_挨拶文 / 02_学校便り / 03_校長便り ⋮

検索しやすいファイル名とし、階層を深くしない方がよい

年度別に分けると削除しやすいかも

ファイル：
- R4_学校便り４月
- R4_学校便り４月
- R4_学校便り５月
- R4_学校便り６月
- R4_学校便り７月
- R4_学校便り８月
- R4_学校便り９月
- ⋮

ファイル名ルール（原則）　R4_学校だより４月号巻頭言_20220406_決定

和暦年度を半角数字_ファイル名_必要があれば作成日付_必要があれば検討段階等